

FICHE DE POSTE

SUPERVISEUR TERRAIN ET REPRÉSENTANT LOCAL D'AGRODEV

Antenne de Boromo – Province des Balé / Région de la Boucle du Mouhoun
Activités 2026 et déploiement institutionnel

1. PRÉSENTATION D'AGRODEV

AGRODEV Services et Logistiques (ADSL) est une entreprise burkinabè de conseil, d'études et de formation, dont le siège est situé à Bobo-Dioulasso. Spécialisée dans l'accompagnement des organisations, des entreprises agricoles et des projets de développement rural, AGRODEV intervient sur l'ensemble du territoire national à travers une offre structurée autour de quatre domaines complémentaires :

- Études techniques et analyse économique des filières agricoles et agroalimentaires ;
- Ingénierie de projets et dispositifs de suivi-évaluation, apprentissage et redevabilité (MEL) ;
- Renforcement des capacités, conseil et coaching des producteurs et organisations ;
- Développement, genre, innovation et entrepreneuriat agricole, notamment à travers l'incubateur ITELIIYA.

Les interventions d'AGRODEV s'appuient sur six valeurs fondatrices : professionnalisme, écoute, confidentialité, engagement, efficacité et rigueur. Dans le cadre de l'élargissement de sa zone d'intervention vers la Boucle du Mouhoun, AGRODEV ouvre une antenne opérationnelle à Boromo et recrute son Point Focal.

2. CONTEXTE ET JUSTIFICATION DU POSTE

L'ouverture de l'antenne de Boromo répond à la nécessité de doter AGRODEV d'une présence permanente dans la Boucle du Mouhoun, afin d'assurer le pilotage de proximité des activités de terrain, la représentation institutionnelle auprès des autorités et partenaires locaux, ainsi que la prospection de nouvelles collaborations dans la zone.

À ce titre, AGRODEV recrute un(e) Point Focal, qui exerce un double mandat : (i) représentant local d'AGRODEV pour l'ensemble de ses activités présentes et futures dans la zone ; et (ii) Superviseur opérationnel des activités projets mises en œuvre dans le bassin du Mouhoun.

3. IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste	Point Focal et Représentant Local d'AGRODEV
Nombre de poste(s)	01 (un)
Lieu d'affectation	Boromo – Province des Balé, Région de la Boucle du Mouhoun
Zone de couverture	Boucle du Mouhoun (avec accent particulier sur les communes du bassin du Mouhoun) – extension possible aux régions voisines selon les activités

Employeur	AGRODEV Services et Logistiques (ADSL)
Supérieur hiérarchique	Directeur Général d'AGRODEV (sous délégation au Coordonnateur de projet pour les activités projets)
Équipe placée sous sa responsabilité	Personnel d'appui mobilisés dans la zone (effectif évolutif selon les activités)
Type de contrat	Contrat de prestation de services d'une durée d'un (01) an, renouvelable selon performance et disponibilité budgétaire
Date de prise de fonction	15 juin 2026
Statut	Temps plein, basé à Boromo, avec mobilité dans la zone et déplacements ponctuels au siège de Bobo-Dioulasso

4. MISSION GÉNÉRALE

Placé(e) sous l'autorité du coordonnateur de Projet, le/la Point Focal exerce une double mission, indissociable :

Représentation locale d'AGRODEV : il/elle incarne AGRODEV à Boromo et dans la Boucle du Mouhoun. À ce titre, il/elle est l'interlocuteur(trice) institutionnel(le) auprès des autorités administratives, coutumières, des services techniques déconcentrés, des partenaires techniques et financiers, des organisations professionnelles agricoles et des collectivités locales, pour l'ensemble des activités d'AGRODEV — projets en cours, missions d'études et opportunités à venir.

Supervision opérationnelle des activités : il/elle assure l'encadrement technique, méthodologique et administratif des équipes de terrain mobilisées dans la zone. Il/elle garantit la qualité de mise en œuvre, le respect du chronogramme et l'atteinte des résultats des plans de travail, en lien étroit avec les producteurs relais, les partenaires d'exécution et le dispositif de suivi-évaluation d'AGRODEV.

5. RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

5.1. Représentation institutionnelle et développement des partenariats

- Représenter AGRODEV auprès des autorités administratives, coutumières et religieuses de Boromo et de la Boucle du Mouhoun, ainsi que dans toutes les instances locales pertinentes ;
- Entretenir des relations fonctionnelles et de qualité avec les Directions régionales et provinciales en charge de l'agriculture, de l'environnement, des ressources animales et halieutiques, ainsi qu'avec la Chambre régionale d'agriculture ;
- Identifier, qualifier et faire remonter les opportunités de collaboration, d'appels d'offres et de partenariats susceptibles d'intéresser AGRODEV dans la zone ;
- Accueillir et accompagner les missions du siège, des bailleurs et des partenaires d'AGRODEV sur le terrain ;

- Promouvoir une image forte et positive d'AGRODEV à travers une conduite exemplaire, une communication maîtrisée et la valorisation des résultats.

5.2. Coordination et gestion des activités projets

- Élaborer, en lien avec le siège, les termes de référence des différentes activités à mettre en œuvre dans la zone ;
- Planifier, organiser et superviser l'exécution des activités de terrain conformément aux plans de travail et au chronogramme ;
- Encadrer les facilitateurs de terrain et la comptable d'antenne, en veillant à la clarté des rôles et à la cohésion de l'équipe ;
- Veiller à la bonne exécution des dépenses dans le respect des procédures internes d'AGRODEV et des clauses contractuelles avec les bailleurs ;
- Préparer et animer les réunions internes d'équipe ainsi que les rencontres avec les autres acteurs de mise en œuvre ;
- Assurer la visibilité des actions d'AGRODEV sur le terrain (signalétique, communication, capitalisation des bonnes pratiques).

5.3. Appui technique et accompagnement des équipes

- Organiser les activités de terrain en collaboration avec les facilitateurs et les parties prenantes locales ;
- Développer et adapter les outils de renforcement des capacités au contexte de la Boucle du Mouhoun ;
- Former les facilitateurs et les bénéficiaires aux techniques agricoles et agroécologiques retenues par les projets (sorgho, maïs, fonio, oignon, tomate et autres cultures maraîchères) ;
- Apporter un appui technique de proximité aux facilitateurs dans la conduite des activités au niveau des communes d'intervention ;
- Conduire des analyses critiques de la mise en œuvre et proposer des mesures correctives en cas de déviation par rapport aux objectifs.

5.4. Suivi-évaluation, capitalisation et reporting

- Participer à la conception et à la mise à jour des outils de collecte et de suivi-évaluation ;
- Mettre en œuvre, au niveau de la zone, le dispositif de planification, suivi-évaluation et apprentissage (MEL) d'AGRODEV ;
- Assurer le contrôle qualité des activités et rendre compte régulièrement à la hiérarchie ;
- Réaliser des visites régulières de sites pour vérifier l'exécution effective des activités et identifier les questions émergentes ;
- Élaborer périodiquement les rapports d'activités physiques et financiers, ainsi que les notes de capitalisation ;
- Assurer la mise en œuvre des recommandations issues des missions de supervision et des évaluations.

5.5. Autres tâches

- Participer aux réunions et ateliers externes en accord avec la hiérarchie ;
- Contribuer à la veille sectorielle (politiques agricoles, opportunités de financement, dynamiques territoriales) dans la zone ;
- Exécuter toute autre tâche confiée par la hiérarchie en cohérence avec les missions du poste.

6. PROFIL RECHERCHÉ

6.1. Formation académique

- Bac+4/5 (Master, Ingénieur) en agronomie, production végétale, sciences du sol, agroforesterie, gestion des ressources naturelles, économie rurale, gestion de projets ou toute discipline équivalente ;
- Toute formation complémentaire en gestion de projet, suivi-évaluation, management d'équipe ou développement local constitue un atout.

6.2. Expérience professionnelle

- Minimum trois (03) ans d'expérience à un poste de responsabilité dans un projet de développement rural, agricole ou agroalimentaire, dont au moins un (01) an dans la supervision d'équipes de terrain ;
- Expérience confirmée de représentation d'une structure (ONG, projet, entreprise) auprès des autorités locales et des partenaires institutionnels ;
- Expérience prouvée de mise en œuvre d'approches de Gestion Intégrée de la Fertilité des Sols (GIFS), CES/DRS, agroforesterie ou agroécologie ;
- Expérience en formation en cascade et en coaching de producteurs relais ;
- Bonne connaissance des systèmes agricoles et des dynamiques communautaires de la Province des Balé et plus largement de la Boucle du Mouhoun ;
- Expérience de collaboration avec les services techniques déconcentrés de l'État, les collectivités, les coopératives et les acteurs privés (distributeurs d'intrants, institutions financières) fortement appréciée.

6.3. Compétences techniques

- Solides connaissances en agronomie des cultures cibles : sorgho, maïs, fonio, oignon, tomate et autres cultures maraîchères ;
- Maîtrise des biostimulants, biofertilisants et biopesticides, ainsi que des principes de l'agroécologie ;
- Connaissance des approches de Gestion Inclusive des Paysages (GIP) et de leur mise en œuvre opérationnelle ;
- Maîtrise des outils numériques de collecte de données et de suivi-évaluation (KoBoToolbox, ODK ou équivalents) ;
- Bonne maîtrise du pack Office (Word, Excel, PowerPoint) et des outils de communication à distance (Zoom, Microsoft Teams, WhatsApp) ;
- Capacités rédactionnelles avérées en français (rapports, notes, comptes rendus de mission).

6.4. Compétences managériales et comportementales

- Leadership, capacité d'encadrement, de motivation et de mentorat d'une équipe dispersée sur plusieurs communes ;
- Rigueur, sens de l'organisation, respect des délais et des procédures du bailleur ;
- Forte autonomie, sens des responsabilités et capacité à rendre compte ;
- Excellentes qualités relationnelles, diplomatie et capacité à travailler avec des publics variés (producteurs, autorités, partenaires techniques et financiers) ;
- Intégrité, probité et adhésion stricte aux politiques de sauvegarde (sauvegarde de l'enfant, PSEA, lutte contre la fraude et la corruption).

6.5. Compétences linguistiques

- Français : excellent niveau à l'oral et à l'écrit (langue de travail et de rapportage) ;
- Maîtrise obligatoire du dioula ; la connaissance du bwamu et/ou du san constitue un atout important pour le travail en milieu rural dans la Province des Balé.

7. CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

- Poste basé à Boromo, avec forte mobilité dans les communes de la zone d'intervention et déplacements ponctuels au siège d'AGRODEV à Bobo-Dioulasso ;
- Disponibilité pour des missions de terrain de deux (02) à cinq (05) jours consécutifs en zone rurale, y compris certains week-ends si nécessaire ;
- Respect strict des consignes de sécurité en vigueur dans la zone d'intervention

8. MODALITÉS DE CANDIDATURE

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à transmettre un dossier complet comprenant :

- Une lettre de motivation datée et signée, adressée à Monsieur le Directeur Général d'AGRODEV ;
- Un curriculum vitae détaillé (maximum quatre (04) pages) faisant état de trois (03) références professionnelles vérifiables ;
- Les copies des diplômes et attestations de travail ;
- Une copie de la pièce d'identité en cours de validité et du permis de conduire catégorie A.

Modalités d'envoi

Les dossiers de candidature, regroupés en un seul fichier PDF nommé « **NOM_Prénom_PointFocal_Boromo.pdf** », doivent être transmis par voie électronique à l'adresse contact@agrodev.bf , avec en copie : diboulonijeanbosco@yahoo.fr et ouattarasieghislain@gmail.com .

L'objet du courriel doit obligatoirement mentionner : « Candidature – Point Focal AGRODEV Boromo ».

Date limite de dépôt des candidatures : vendredi 05 juin 2026 à 17h00 (heure locale).

NB : Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus. AGRODEV souscrit aux principes d'égalité des chances ; les candidatures féminines sont vivement encouragées.